

A Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamara elnökének

1/2021. (I. 6.)

NMNK elnöki határozata

az NMNK testületi szerve veszélyhelyzet fennállása alatti ülésének és testületi döntései meghozatalának rendjéről

A veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezésekről szóló a 502/2020. (XI. 16.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az NMNK Elnöksége véleményének a kikérését követően a következő határozatot adom ki a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet által elrendelt veszélyhelyzetre (a továbbiakban: veszélyhelyzet) tekintettel:

1. Döntéshozatal elektronikus ülés tartásával

A veszélyhelyzet alatt az NMNK testületi szerve (a továbbiakban: testületi szerv) bárki számára korlátozás nélkül és ingyenesen hozzáférhető elektronikus hírközlő rendszer (pl. Skype, Zoom stb.) alkalmazásával tarthat ülés azzal, hogy

- a) a legfeljebb 10 tagból álló testületi szerv akkor hozhat döntést, ha az ülésről – valamennyi tag hozzájárulása alapján – olyan kép- és/vagy hangfelvétel készül, amelyen a határozati javaslatok, a részt vevők és az általuk leadott szavazatok egyértelműen és azonosítható módon az alkalmazott elektronikus hírközlő rendszer segítségével rögzítésre kerülnek,
- b) az 10 főnél nagyobb taglétszámú testületi szerv tanácskozhat, de döntést csak ülés tartása nélkül hozhat.

2. Döntéshozatal ülés tartása nélkül

2.1. A testületi szerv ülés tartása nélkül szavazást igénylő kérdésben, kivéve a titkos szavazást, döntést

- a) e-mail útján, vagy
 - b) postai úton történő levélváltással, illetve
 - c) az a) és b) pontok együttes alkalmazásával
- hozhat.

2.2. Az ülés tartása nélküli döntéshozatalt a testületi szerv vezetője kezdeményezi a határozati javaslat szövegszerű tervezetének (továbbiakban: tervezet) Word formátumban elkészített és csatolt szavazólap (1. melléklet) formájában a szavazásra jogosultak részére történő megküldéssel. A tervezetet az NMNK nyilvántartásba bejegyzett vagy egyébként egyértelműen csak a szavazásra jogosultakhoz kapcsolható e-mail címére vagy postai értesítési címére tértivevényes küldemény útján megküldi.

A tervezetnek (szavazólap) az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a testületi szerv pontos elnevezését,

- b) a meghozandó határozat előterjesztése, meghozatalának rövid indokolása, illetve minden olyan tájékoztatást, amit a testületi szerv vezetője szükségesnek talál;
- c) határozati javaslat szövegét és sorszámát,
- d) a szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidőt,
- e) a szavazásra rendelkezésre álló jogvesztő határidő mulasztásának következményeit,
- f) azt az e-mail címet, melyre a szavazat visszaküldendő.

2.3. Az e-mail útján megkeresett szavazásra jogosult a tervezet kézhezvételét követően azonnal köteles egy válasz e-mailt küldeni a testületi szerv vezetőjének arról, hogy a tervezetet megkapta. Amennyiben informatikailag biztosítható a testületi szervezet vezetője úgy kell beállítani a levelező rendszerét, hogy a kézhezvételtől automatikus átvételi értesítőt kapjon.

2.4. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a szavazásra jogosultak számára a tervezet kiküldésétől számítva legalább hét munkanapos jogvesztő határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat leadják, amelyről a tervezet kiküldéséről a szavazásra jogosultat tájékoztatni kell.

2.5. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén a tervezetet akkor kell elfogadottnak tekinteni, hogyha legalább annyi szavazatot adtak le, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

2.6. A szavazat leadására nyitva álló jogvesztő határidő elmulasztása esetén úgy kell tekinteni, hogy a szavazásra jogosult nem vett részt a szavazásban, azaz őt a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.

2.7. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított egy munkanapon belül – a testületi szerv vezetője megállapítja a szavazás eredményét, és azt további egy munkanapon belül közli a szavazásra jogosultakkal, valamint – amennyiben alkalmazandó - az általános szabályok szerinti intézkedik a határozat közzététele iránt.

2.8. Ha a döntéshozatal azért nem volt eredményes, mert a határozatképességhez szükséges számú szavazatot a szavazásra jogosultak nem adtak le, úgy további írásbeli egyeztetés nem szükséges, hanem az eredménytelen szavazás lezárásának a napját követő két munkanapon belül meghirdetett szavazás a leadott szavazatok számától függetlenül eredményes.

3. Záró rendelkezések

3.1. Jelen határozat mind az NMNK országos, mind a területi szervezeteinek testületi szerveire alkalmazandó.

3.2. Jelen határozat alapján hozott döntések a veszélyhelyzet megszűnését követő legközelebbi testületi ülésig hatályosak, azokat a veszélyhelyzet megszűnését követő legközelebbi testületi ülésnek meg kell erősíteni.

3.3. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba és a veszélyhelyzet megszűnését követő napon hatályát veszti.

3.4. Ezt a határozatot annyiban kell alkalmazni, amennyiben az elektronikus hírközlő eszköz vagy más személyazonosítást lehetővé tevő elektronikus eszköz útján való tanácskozás és döntéshozatal szabályaira nincs elfogadott eljárásrend.

3.5. Ezt határozat a Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamara honlapján közzé kell tenni.

Budapest, 2021. január 6.


Dr. Tarcali Gábor
elnök

